

# 資機材借用申込書

記入例

提出先  
署 署長宛、分署 分署長  
弘前地区消防事務組合

年 月 日

殿

申込者

住 所	市大字 丁目 番地
団体名 氏 名	保育所
電 話	( )

次の資機材を借用致したく申し込みます。

借 用 期 間	借用日 月 日 ~ 返却日 月 日
使 用 目 的	消防訓練を実施するため 防火教室を実施するため など
借 用 機 材	訓練用水消火器 ( 本 ) 防災ビデオ・DVD ( 1 卷 ) その他 ( 紙芝居 )

一覧表の中から借りたいものの番号を選んで記入してください。

条件 紛失、その他損傷については弁償するものとし、取扱いには万全を期すること。

受付欄	決裁欄				
	課長 署長	課長補佐 副署長 分署長	主幹 副分署長	係長	係

欄は記入しないでください。